

**Положение  
о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505 (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2003 г. № 181, от 28 декабря 2005 г. № 815, от 15 сентября 2008 г. № 682), Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10 "Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях", Уставом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Новосибирской области»

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "**потребитель**" – организация или гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для себя или сотрудников, либо получающий образовательные услуги лично;

- "**исполнитель**" государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Новосибирской области»

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ

1.4. К платным образовательным услугам \ **относятся:**

1) обучение руководителей организаций, учреждений, предприятий и должностных лиц по пожарно-техническому минимуму, охране труда, оказанию первой медицинской помощи;

2) первоначальную подготовку спасателей;

3) обучение водителей маломерных судов и матросов – спасателей;

4) обучение должностных лиц по эксплуатации приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля и использование средств защиты органов дыхания изолирующего типа;

5) обучение должностных лиц по техническому обслуживанию и эксплуатации оборудования убежищ и укрытий;

6) обучение компьютерным программам;

7) оказание помощи в разработке планов по гражданской обороне и действиям по защите от чрезвычайных ситуаций;

8) разработка документов по вопросам организации и осуществления мероприятий гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

9) оказание помощи в оформлении уголков безопасности по тематике гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

10) разработка документов и оказание помощи в проведении учений и тренировок по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

11) оказывать сопутствующие услуги по видам деятельности учреждения;

12) подготовка специалистов по ликвидации последствий разлива нефтепродуктов;

13) подготовка специалистов по работе с ломом черных и цветных металлов (по взрывобезопасности, по входному и выходному дозиметрическому контролю).

14) проведение инструктажей с руководителями организаций, учреждений, предприятий и должностными лицами по пожарной безопасности;

15) обучение водителей управлению автомобилями с проблесковыми маячками и звуковыми сигналами;

16) подготовка специалистов системы 112;

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета (в ред. постановления Правительства Российской Федерации, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.6. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановления Правительства Российской Федерации, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановления Правительства РФ, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям в ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» расположенной по адресу, г. Новосибирск, ул. Советская, 4а, на основании лицензии серия А № 0000800, регистрационный номер № 5497, выданной министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области бессрочно 24 марта 2011 г.

## **2. Информация о платных образовательных услугах.**

2.1 ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» до заключения договора:

- предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право проведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- д) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- е) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за доп. плату, и порядок их оплаты;
- ж) порядок приема и требования к поступающим;
- з) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.2. ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:

- а) Устав ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области»;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) адрес и телефон учредителя ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области»;
- д) образцы договоров, в том числе об оказании платных доп. образовательных услуг;
- е) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору;
- ж) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие доп. образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- з) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

### **3. Порядок заключения договоров.**

3.1 ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области»:

- обязан заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую потребителем, находящиеся в Новосибирской области.
- не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Договор между ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» и потребителем о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

### **4. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.**

4.1. ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» на платной основе создаются группы по обучению:

- по пожарно-техническому минимуму, охране труда, оказанию первой медицинской помощи; первоначальной подготовке спасателей; обучение водителей маломерных судов и матросов – спасателей; обучение должностных лиц по эксплуатации приборов

средств защиты органов дыхания изолирующего типа; обучение должностных лиц по техническому обслуживанию и эксплуатации оборудования убежищ и укрытий; обучение компьютерным программам; подготовка специалистов по ликвидации последствий разлива нефтепродуктов; подготовка специалистов по работе с ломом черных и цветных металлов (по взрывобезопасности, по входному и выходному дозиметрическому контролю); проведение инструктажей с руководителями организаций, учреждений, предприятий и должностными лицами по пожарной безопасности;) обучение водителей управлению автомобилем с проблесковыми маячками и звуковыми сигналами; подготовка специалистов системы 112;

4.2. Указанные группы осуществляют свою деятельность в период с 01 сентября по 31 мая.

4.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты из других учреждений.

4.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

#### **5. Режим работы системы дополнительных платных образовательных услуг.**

5.1. Учебные занятия в группах дополнительных платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

5.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

5.3. Продолжительность одного учебного часа в системе дополнительных платных образовательных услуг ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» составляет 40-45 минут.

5.4. Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого директором.

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора.

#### **6. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг.**

6.1. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям принимаются обучающиеся.

6.2. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится в течении года на основании договоров, заключённых с организациями.

6.3. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 5 до 20 человек.

6.5. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора.

#### **7. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.**

7.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор

## 7.2. Директор:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса в дополнительных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора.

7.4. Учебное отделение отвечает за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию организаций о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области», сроках и условиях их предоставления;
- от имени ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» осуществляют подготовку договоров с организациями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору;
- по согласованию с организациями осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организуют образовательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья слушателей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.
- организуют контроль за своевременностью оплаты организациями и физическими лицами за предоставление платных дополнительных образовательных услуг.

#### **8. Финансовая деятельность.**

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505 (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2003 г. № 181, от 28 декабря 2005 г. № 815, от 15 сентября 2008 г. № 682), Уставом ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на:

*- главного бухгалтера:*

- а) составление сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;
- б) составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- в) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области»;
- г) оформление материалов для заключения договоров.
- д) контроль за сроками выполнения договорных обязательств.
- е) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития.
- ж) выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- з) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
- и) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- к) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;
- л) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- м) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- н) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» за счёт предоставления

о) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;

п) осуществление начисления заработной платы работникам, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

р) осуществление по поручению директора бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

с) обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

8.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и потребителем.

8.4. Размер оплаты устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

а) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;

б) затраты на коммунальные услуги;

в) затраты на развитие материально-технической базы ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области»;

г) прочие расходы.

8.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, налогооблагаемая.

8.6. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт, и (или) кассу учреждения.

8.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделение банка, обслуживающего ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области».

8.9. Потребителю отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

8.10. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых слушателем.

### **9. Ответственность исполнителя и потребителя.**

9.1. ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» и договором с потребителем.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными

- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора (в ред. постановления Правительства РФ от 28 декабря 2005 г. № 815).

9.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ:  
Директор



В.А. Королев